

Муниципальное казенное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Теремок»
г. Нижнеудинск

П Р И К А З

31.12.2015 № 75-од

**Об утверждении Порядка Учета
мнения Комитета родителей
(законных представителей)
воспитанников при принятии
локальных нормативных актов,
затрагивающих права и законные
интересы воспитанников**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с частью 3,4 статьи 30, Уставом МКДОУ «Теремок»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок Учета мнения Комитета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Теремок» г. Нижнеудинск» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Теремок»



Павловская И.Э.

Утверждено:
Заведующим МКДОУ «Теремок»
Приказ. № 75-од от 31.12. 2015г.

Порядок

Учета комитета совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» г. Нижнеудинск» (далее Порядок)

1. Общее положения

1. Настоящий порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов дошкольной образовательной организации МКДОУ «Теремок» (далее Учреждение), регулирующих образовательные отношения в ДОУ.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОУ.
3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:
«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне ДОУ и регулиующее его внутреннюю деятельность;
«воспитанники» - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
«участники образовательных отношений» - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники ДОУ;
«педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ДОУ и выполняет обязанности по образованию воспитанников.
«конфликт интересов педагогического работника» - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность и получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересам воспитанников, родителей (законных представителей).
4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.
5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОУ, регламентирующим управление ДОУ.
6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления ДОУ к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственного характера управления.
7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления Доу и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в ДОУ создается комитет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Комитет родителей).

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком ДОУ размещает его на информационном стенде в ДОУ и (или) на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://terem2015.ucoz.ru/>) (далее – сайт ДОУ).

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов ДОУ с советами родителей (законных представителей) воспитанников.

1. Детский сад разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и др.
2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям;
 - 1) Разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
 - 2) Создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
 - 3) Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
 - 4) Соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям воспитанников;
 - 5) Создание безопасных условий образования, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
 - 6) Соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.
3. Заведующий ДОУ (далее – заведующий) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, и обоснование по нему в Комитет родителей.
4. Комитет родителей не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему мнение по проекту в письменной форме.
5. В случае, если мнение Комитета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов педагогического работника

1. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника (ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в ДОУ. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утвержденным ДОУ.
2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в ДОУ в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации прав на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.
3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение

комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности заведующего и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников.

1. Заведующий имеет право:

- 1) Определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 2) Формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- 3) Утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ДОО порядком, закрепленным в ее уставе;
- 4) Привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДОО;
- 5) Осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов;

2. Заведующий обязан:

- 1) Руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 2) Учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- 3) Соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений;

3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- 1) На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2) Участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- 3) Участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- 4) Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5) Обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 6) Отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- 7) Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов;

4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 1) Уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

